

**Принято**  
на Общем собрании работников ДОУ  
Протокол № \_\_\_\_\_ от \_01.2021 г.

**Утверждаю**  
Заведующий МАДОУ дс № 18  
«Ромашка»  
\_\_\_\_\_ В.Ф.Зайнутдинова  
Приказ №3 от 28 января\_2021 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О**  
**порядке материально-технического и организационного**  
**обеспечения деятельности**  
**В**  
**муниципальном автономном дошкольном**  
**образовательном учреждении детский сад № 18 «Ромашка»**  
**общеразвивающего вида города Ишимбая МР Ишимбайский район**  
**Республики Башкортостан**

ПОЛОЖЕНИЕ  
о порядке материально-технического и  
организационного обеспечения деятельности ДОУ

## **Раздел 1. Общие положения**

Настоящее Положение определяет порядок материально-технического и организационного обеспечения ВОП ДОУ

Материально-техническое обеспечение деятельности МАДОУдс № 18 осуществляется в соответствии с Законом об образовании в РФ, кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и локальными правовыми актами МАДОУдс № 18

## **Раздел 2. Материально-техническое обеспечение деятельности ДОУ**

1. Под материально-техническим обеспечением деятельности ДОУ в настоящем Положении понимается осуществляемый на постоянной основе комплекс мероприятий, включающий:

1) безвозмездное пользование имуществом, предназначенным для обеспечения деятельности ДОУ;

3) содержание помещений и иного имущества ДОУ в состоянии, соответствующем противопожарным, санитарным, экологическим и иным установленным законодательством требованиям;

4) компьютерное и иное техническое обеспечение деятельности ДОУ (наличие и обновление компьютерной и другой оргтехники в необходимом для ДОУ количестве);

5) обеспечение охраны помещений и иных имущественных объектов ДОУ, находящегося в них имущества и служебных документов;

6) хозяйственно-техническое обеспечение;

7) иные мероприятия, направленные на обеспечение функционирования ДОУ.

2. Материально-техническое обеспечение деятельности ДОУ предназначено для осуществления функционирования ДОУ в целях выполнения ДОУ полномочий, установленных действующим законодательством, нормативно-правовыми актами ДОУ

3. ДОУ пользуется и распоряжается имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления в порядке, установленном действующим законодательством.

ДОУ обязано обеспечить учет и сохранность переданного ему имущества, проведение его инвентаризации в установленные сроки, ремонт и восстановление.

4. Содержание и ремонт компьютерной и другой оргтехники, средств связи осуществляется ДОУ.

7. Охрана и обеспечение сохранности помещений и иных имущественных объектов, имущества и служебных документов, находящихся в них, осуществляется по договору с обслуживающей организацией по итогам эл. аукциона либо собственными силами.

8. Оснащение помещений и рабочих мест современными техническими средствами, устройствами, мебелью осуществляется ДОУ.

## **Раздел 3. Организационное обеспечение деятельности ДОУ**

9. Под организационным обеспечением деятельности ДОУ в настоящем Положении понимается осуществляемый на постоянной основе комплекс мероприятий, включающий:

1) кадровое обеспечение;

ПОЛОЖЕНИЕ  
о порядке материально-технического и  
организационного обеспечения деятельности ДОУ

- 2) организацию и ведение бухгалтерского учета;
- 3) программно-информационное обеспечение;
- 4) организацию делопроизводства и документально-правовое обеспечение;
- 5) методическое обеспечение ВОП;
- 6) архивное обеспечение;
- 7) иные мероприятия, направленные на организационное обеспечение функционирования ДОУ.

10. Организационное обеспечение деятельности ДОУ предназначено для осуществления функционирования ДОУ в целях решения вопросов реализации образовательной программы дошкольного образования, образовательной программы дошкольного образования адаптированной для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, дополнительных общеразвивающих программ, присмотра и ухода за детьми.

11. Кадровое обеспечение деятельности образовательной программы дошкольного образования осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

12. Организация и ведение бухгалтерского учета осуществляется в соответствии с федеральным законодательством о бухгалтерском учете.

13. Программно-информационное обеспечение деятельности образовательной программы дошкольного образования осуществляется им в порядке, установленном действующим законодательством и нормативно- правовыми актами ДОУ.

14. Методическое обеспечение деятельности ДОУ осуществляется в соответствии с годовым планом работы ДОУ, с программой развития ДОУ.

15. Архивное обеспечение деятельности ДОУ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

16. Организация делопроизводства в ДОУ осуществляется на основании приказа заведующего в соответствии с инструкциями об организации делопроизводства в ДОУ.

#### **Раздел 4. Финансирование расходов на материально-техническое и организационное обеспечение ВОП в ДОУ**

17. Финансирование расходов на материально-техническое и организационное обеспечение ВОП в ДОУ осуществляется за счет собственных доходов бюджета.

18. Финансирование расходов на материально-техническое и организационное обеспечение ВОП в ДОУ осуществляется в рамках текущих расходов бюджета ДОУ.

19. Исполнение бюджета в части финансирования расходов на материально-техническое и организационное обеспечение ВОП в ДОУ осуществляется в пределах запланированных бюджетных средств.

20. Расходы на материально-техническое и организационное обеспечение деятельности ДОУ предусматриваются в бюджете ДОУ отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

21. Контроль расходования бюджетных средств на материально-техническое и организационное обеспечение деятельности ДОУ осуществляется в соответствии с Уставом ДОУ.

ПОЛОЖЕНИЕ  
о порядке материально-технического и  
организационного обеспечения деятельности ДОУ

**Раздел 5. Требования к развивающей предметно-пространственной среде в контексте ФГОС дошкольного образования**

22. Созданная материально-техническая база детского сада должна способствовать разностороннему развитию дошкольников, укреплению их здоровья, обеспечивать охрану жизни и отвечать требованиям стандартов дошкольного образования, действующим СанПиНам, требованиям Госпожнадзора.

№ п/п	Требование	Содержание
1.	Развивающая предметно-пространственная среда должна обеспечивать:	<ul style="list-style-type: none"> <li>реализацию различных образовательных программ</li> <li>в случае организации инклюзивного образования - необходимые для него условия</li> <li>учет национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательная деятельность</li> <li>учет возрастных особенностей детей</li> <li>возможность общения и совместной деятельности детей (в том числе детей разного возраста) и взрослых</li> <li>возможность двигательной активности детей</li> <li>возможность для уединения</li> <li>возможность самовыражения</li> <li>эмоциональное благополучие</li> </ul>
2.	Развивающая предметно-пространственная среда должна быть:	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ содержательно-насыщенной</li> <li>○ трансформируемой</li> <li>○ полифункциональной</li> <li>○ вариативной</li> <li>○ доступной</li> <li>○ безопасной</li> </ul>
3.	Развивающая предметно-пространственная среда должна отражать содержание образовательных областей:	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ социально-коммуникативное развитие;</li> <li>○ познавательное развитие;</li> <li>○ речевое развитие;</li> <li>○ художественно-эстетическое развитие;</li> <li>○ физическое развитие.</li> </ul>
4.	Развивающая предметно-пространственная среда должна обеспечивать различные виды детской деятельности:	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ игровая</li> <li>○ коммуникативная</li> <li>○ познавательно-исследовательская</li> <li>○ восприятие художественной литературы и фольклора</li> <li>○ самообслуживание и элементарный бытовой труд</li> <li>○ конструирование из разного материала</li> <li>○ изобразительная (рисование, лепка, аппликация),</li> <li>○ музыкальная</li> <li>○ двигательная</li> </ul>

№ п/п	Требования к предметно-пространственной среде	Содержание
1.	Насыщенность среды	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Образовательное пространство должно быть оснащено средствами обучения и воспитания (в том числе техническими), игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарем и материалами;</li> </ul> <p>Это обеспечивает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех воспитанников, экспериментирование с доступными детям материалами;</li> <li>○ Двигательную активность, развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях;</li> <li>○ Эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением;</li> <li>○ Возможность самовыражения детей.</li> </ul>
2.	Трансформируемость пространства	Возможность изменений предметно-пространственной среды в зависимости от образовательной ситуации, в том числе от меняющихся интересов и возможностей детей.
3.	Полифункциональность материалов	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Возможность разнообразного использования различных составляющих предметной среды, например, детской мебели, матов, мягких модулей, ширм и т.д.</li> <li>○ Наличие полифункциональных предметов, в том числе природных материалов, пригодных для использования в разных видах детской активности</li> </ul>
4.	Вариативность среды	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Наличие различных пространства (для игры, конструирования, уединения и пр.), а также разнообразных материалов, игр, игрушек и оборудования, обеспечивающих свободный выбор детей;</li> <li>○ Периодическая сменяемость игрового материала, появление новых предметов, стимулирующих игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую активность детей.</li> </ul>
5.	Доступность среды	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Доступность для воспитанников, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья и детей инвалидов, всех помещений, где осуществляется образовательная деятельность;</li> <li>○ Свободный доступ детей, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, к играм,</li> </ul>

		<p>игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающим все основные виды детской активности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Исправность и сохранность материалов и оборудования.</li> </ul>
6.	Безопасность предметно-пространственной среды	Соответствие всех ее элементов требованиям по обеспечению надежности и безопасности их использования.

## **Раздел 6. Ответственность за создание материально-технической базы детского сада**

23. Заведующий ДООУ несет ответственность:

- за оснащение помещений ДООУ (группы, кабинеты, пищеблок, прачечная) мебелью, игрушками, пособиями, техникой, посудой, мягким инвентарем и т.п. в соответствии с требованиями стандартов дошкольного образования, санитарно-гигиеническими требованиями, требованиями Госпожнадзора.

24. Заместитель по АХР несет ответственность:

- за сохранность, наличие, своевременный ремонт основных средств.

25. Заместитель по УВР несет ответственность:

- за сохранность, наличие и своевременное пополнение материальных запасов и основных средств (игрушки, костюмы, методические пособия, технические средства, библиотека, медиатека и т.д.)

- за распределение материальных запасов и основных средств по кабинетам, группам и педагогам в соответствии с потребностями и требованиями к обеспечению ВОП.

26. Воспитатели групп, педагоги несут ответственность:

за создание в помещениях ДООУ (кабинеты, раздевальные, игровые, туалетные, умывальные, спальни, музыкальные и физкультурные залы) предметно - развивающей среды, пособий и материалов, позволяющих обеспечить должный уровень интеллектуального, эстетического и физического развития дошкольников. Все оснащение ДООУ должно быть организовано с учетом индивидуальных и возрастных особенностей развития воспитанников, в соответствии с требованиями ФГОС ДО.